

Γενική Διεύθυνση ΕμπορίαςΗμερομηνία: 18-09-2018  
Αριθμ. Πρωτ.: 4554ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΟΧ5/2018**για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ  
Η ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.****Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ.9 του άρθρου 25 του Ν.4440/2016 (ΦΕΚ 224 Α).
2. Τις διατάξεις του άρθρου ένατου του Ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 54 Α).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 «Αποκλειστική προθεσμία για τη σύναψη συμβάσεων εκτάκτου προσωπικού» του Ν. 4305/2014 (ΦΕΚ 237/τ.Α'/31-10-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου δεύτερου του ν. 4528/2018 (ΦΕΚ 50/τ.Α'/16.3.2018).
5. Το υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΑΥΠ/9249/19-09-2017 έγγραφο κατανομής έκτακτου προσωπικού των θέσεων της Δ/σης Ανάπτυξης & Υποστήριξης Πωλήσεων στα ΒΟΚ της Γενικής Δ/σης Εμπορίας.
6. Την υπ' αριθμ. 231/2017 (με αρ. πρωτ.: ΔΑΝΠΟ/30693/28-11-2017) Απόφαση Διευθύνοντος Συμβούλου της ΔΕΗ Α.Ε.
7. Τον Κανονισμό Κατάστασης Προσωπικού ΔΕΗ Α.Ε. (ΚΚΠ/ΔΕΗ) με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.
8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./195/19699/26-06-2018 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ. ΕΓΚΡ./ 257/30787/18-09-2018 Εγκριτική Απόφαση της Επιτροπής της παρ. 1 του άρθρου 2 της ΠΥΣ: 33/2006 (Αναστολή διορισμών και προσλήψεων στο Δημόσιο Τομέα, ΦΕΚ 280 Α), όπως ισχύει.
9. Το υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΑΥΠ/4894/13-09-2018 έγγραφο κατανομής έκτακτου προσωπικού για το β' εξάμηνο του 2018 της Δ/σης Ανάπτυξης & Υποστήριξης Πωλήσεων στα ΒΟΚ της Γενικής Δ/σης Εμπορίας.
10. Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΔΚΣΕ/153/17.10.2018 βεβαίωση εξασφάλισης των πιστώσεων της Διεύθυνσης Διαχείρισης Κινδύνων, Σχεδιασμού & Ελέγχου της ΔΕΗ Α.Ε. και το υπ' αριθμ. πρωτ. 22496/18-10-2018 διαβιβαστικό έγγραφο της Δ/σης Ανθρωπίνων Πόρων της ΔΕΗ Α.Ε.

**Ανακοινώνει**

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικού αριθμού εξήντα τριών (63) ατόμων για την κάλυψη εποχικών ή παροδικών αναγκών των Μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Εμπορίας που εδρεύει στην Αθήνα του Νομού Αττικής και συγκεκριμένα για την Έδρα και τα Καταστήματα Πωλήσεων της Διεύθυνσης Πωλήσεων Βόρειας Ελλάδας (ΔΠΒΕ) ανά υπηρεσία, έδρα, τόπο απασχόλησης, ειδικότητα, διάρκεια σύμβασης, αριθμό ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης-Ειδικότητα	Υπηρεσιακή Μονάδα	Τόπος απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
500	Διεύθυνση Πωλήσεων Βόρειας Ελλάδας	Θεσσαλονίκη (δ. Θεσσαλονίκης) Ν. Θεσσαλονίκης	ΠΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικού- Οικονομικού)	8 μήνες	13
501	Διεύθυνση Πωλήσεων Βόρειας Ελλάδας	Θεσσαλονίκη (δ. Θεσσαλονίκης) Ν. Θεσσαλονίκης	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	13
502	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Ξάνθης	Ξάνθη (δ. Ξάνθης) Ν. Ξάνθης	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	2
503	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Καβάλας	Καβάλα (δ. Καβάλας) Ν. Καβάλας	ΠΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικού- Οικονομικού)	8 μήνες	1
504	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Καβάλας	Καβάλα (δ. Καβάλας) Ν. Καβάλας	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	1
505	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Κομοτηνής	Κομοτηνή (δ. Κομοτηνής) Ν. Ροδόπης	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	2
506	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Αλεξανδρούπολης	Αλεξανδρούπολη (δ. Αλεξανδρούπολης) Ν. Έβρου	ΠΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικού- Οικονομικού)	8 μήνες	2
507	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Αλεξανδρούπολης	Αλεξανδρούπολη (δ. Αλεξανδρούπολης) Ν. Έβρου	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	2
508	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Ορεστιάδας	Ορεστιάδα (δ. Ορεστιάδας) Ν. Έβρου	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	1
509	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Κιλκίς	Κιλκίς (δ. Κιλκίς) Ν. Κιλκίς	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	2
510	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Κοζάνης	Κοζάνη (δ. Κοζάνης) Ν. Κοζάνης	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	2
511	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Πτολεμαΐδας	Πτολεμαΐδα (δ. Εορδαίας) Ν. Κοζάνης	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	1
512	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Γρεβενών	Γρεβενά (δ. Γρεβενών) Ν. Γρεβενών	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	1
513	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Έδεσσας	Έδεσσα (δ. Έδεσσας) Ν. Πέλλας	ΠΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικού- Οικονομικού)	8 μήνες	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης-Ειδικότητα	Υπηρεσιακή Μονάδα	Τόπος απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
514	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Έδεσσας	Έδεσσα (δ. Έδεσσας) Ν. Πέλλας	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	1
515	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Γιαννιτών	Γιαννιτά (δ. Πέλλας) Ν. Πέλλας	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	2
516	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Νέων Μουδανίων	Ν. Μουδανιά (δ. Νέας Προποντίδας) Ν. Χαλκιδικής	ΠΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικού- Οικονομικού)	8 μήνες	2
517	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Νέων Μουδανίων	Ν. Μουδανιά (δ. Νέας Προποντίδας) Ν. Χαλκιδικής	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	1
518	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Ιωαννίνων	Ιωάννινα (δ. Ιωαννίνων) Ν. Ιωαννίνων	ΠΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικού- Οικονομικού)	8 μήνες	3
519	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Κέρκυρας	Κέρκυρα (δ. Κέρκυρας) Ν. Κέρκυρας	ΠΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικού- Οικονομικού)	8 μήνες	2
520	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Κέρκυρας	Κέρκυρα (δ. Κέρκυρας) Ν. Κέρκυρας	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	1
521	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Λάρισας	Λάρισα (δ. Λαρισαίων) Ν. Λάρισας	ΠΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικού- Οικονομικού)	8 μήνες	2
522	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Λάρισας	Λάρισα (δ. Λαρισαίων) Ν. Λάρισας	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	1
523	ΔΠΒΕ / Κατάστημα Πωλήσεων Βόλου	Βόλος (δ. Βόλου) Ν. Μαγνησίας	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	2
524	ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Λαμίας	Λαμία (δ. Λαμιέων) Ν. Φθιώτιδας	ΔΕ* Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)	8 μήνες	2

\* Τα άτομα που θα προσληφθούν θα απασχοληθούν σε Υπηρεσιακές Μονάδες των Καταστημάτων Πωλήσεων Βόρειας Ελλάδας και σε αντικείμενα που αφορούν στην εξυπηρέτηση των πελατών ΔΕΗ Α.Ε (π.χ. εμπορική εξυπηρέτηση πελατών, ταμεία κ.λ.π.) και σε λοιπές εργασίες γραμματειακής υποστήριξης.

**ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)**

Κωδικός θέσης-Ειδικότητα	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
<p><b>500,503,506, 513,516,518, 519 &amp; 521</b></p> <p align="center"><b>ΠΕ</b></p> <p><b>Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικού – Οικονομικού)</b></p>	<p><b>α)</b> Πτυχίο ή δίπλωμα Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης (από 1998 μετονομάστηκε σε Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης) ή Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας (πρώην Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής) ή Βαλκανικών Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών ή Βαλκανικών Σπουδών ή Δημόσιας Διοίκησης ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών (από Μάιο του 2008 μετονομάστηκε σε Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών) ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών ή Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή Διοίκησης Τεχνολογιών ή Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας ή Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων και Διοίκησης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Στρατηγικής Πωλήσεων (Marketing) ή Ιστορίας-Αρχαιολογίας-Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με κατεύθυνση Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ή Κοινωνιολογίας ή Κοινωνικής Διοίκησης ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης: Εισαγωγική Κατεύθυνση: α) Πολιτικής Επιστήμης β) Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής ή Κοινωνικής Πολιτικής ή Κοινωνικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας ή Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή Μάρκετινγκ και Διοίκησης Λειτουργιών ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Μάρκετινγκ Αγροτικών Προϊόντων ή Μεσογειακών Σπουδών με κατευθύνσεις :α) Γλωσσολογίας Νοτιοανατολικής Μεσογείου είτε β) Διεθνών Σχέσεων και Οργανισμών ή Ναυτιλίας και Επιχειρηματικών Υπηρεσιών ή Ναυτιλιακών Σπουδών ή Νομικής ή Οικονομικής Επιστήμης ή Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Οικονομικών Επιστημών ή Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων (από 2006 μετονομάστηκε σε Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων) ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού ή Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης ή Πολιτικής Επιστήμης ή Πολιτικής Επιστήμης και Δημόσιας Διοίκησης ή Πολιτικής Επιστήμης και Ιστορίας ή Πολιτικών Επιστημών ή Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σπουδών ή Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων ή Πολιτικών Θεσμών και Διεθνών Σχέσεων (από 2006 μετονομάστηκε σε Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων) ή Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής ή Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Μαθηματικών με κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ της ημεδαπής η ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.</p> <p><b>β) Γνώση Χειρισμού Η/Υ</b> στα αντικείμενα: <b>(i)</b> επεξεργασίας κειμένων, <b>(ii)</b> υπολογιστικών φύλλων και <b>(iii)</b> υπηρεσιών διαδικτύου.</p>

**ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)**

Κωδικός θέσης-Ειδικότητα	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
<b>501,502,504, 505,507,508, 509,510,511, 512,514,515, 517,520,522, 523 και 524</b>  <b>ΔΕ Υπάλληλοι Γραφείου (Διοικητικών Γραμματέων)</b>	<p><b>α)</b> Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ) οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Χρηματοπιστωτικών και Διοικητικών Υπηρεσιών (πρώην Οικονομίας και Διοίκησης) ή Πτυχίο Β΄ κύκλου Σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ), ανεξάρτητα από ειδικότητα, ή</p> <p>Πτυχίο Α΄ κύκλου Σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ) οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Οικονομίας και Διοίκησης ή</p> <p>- Απολυτήριος τίτλος:                      - Ενιαίου Λυκείου ή                      - Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ανεξάρτητα από κλάδο ή ειδικότητα ή                      - Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ανεξάρτητα από ειδικότητα ή                      - Λυκείου Γενικής Κατεύθυνσης ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής.</p> <p><b>β)</b> Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: <b>(i)</b> επεξεργασίας κειμένων, <b>(ii)</b> υπολογιστικών φύλλων και <b>(iii)</b> υπηρεσιών διαδικτύου.</p>

**Οι υποψήφιοι όλων των ειδικοτήτων πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.**

**ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

**Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

**1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 75 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 12 μήνες)**

μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 και άνω
μονάδες	0	0	0	200	275	350	425	500	575	650	725	800

**2. ή 3. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ Η΄ ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)**

αριθμός τέκνων	3*	4	5	6	7	8	9	10	11	12	....
μονάδες	150	200	250	300	350	400	450	500	550	600	....

\*αφορά μόνο τις ειδικές περιπτώσεις πολυτεκνίας με τρία (3) τέκνα

**4. ή 5. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ Η΄ ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (40 μονάδες για κάθε τέκνο)**

αριθμός τέκνων	3
μονάδες	120

**6. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (30 μονάδες για καθένα από τα δύο πρώτα τέκνα και 50 μονάδες για το τρίτο)**

αριθμός τέκνων	1	2	3
μονάδες	30	60	110

**7. ή 8. ΓΟΝΕΑΣ Η΄ ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)**

αριθμός τέκνων	1	2	3	4	5	....
μονάδες	50	100	150	200	250	....

**9. ΒΑΘΜΟΣ ΒΑΣΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ (για ΠΕ και ΤΕ οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 40, ενώ για ΔΕ με το 20)**

κατηγορίες ΠΕ & ΤΕ	5	...	5,5	...	6	...	6,5	...	7	...	7,5	...	8	...	8,5	...	9	...	9,5	...	10
κατηγορία ΔΕ	10	...	11	...	12	...	13	...	14	...	15	...	16	...	17	...	18	...	19	...	20
μονάδες	200	...	220	...	240	...	260	...	280	...	300	...	320	...	340	...	360	...	380	...	400

**10. ΕΜΠΕΙΡΙΑ (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 60 μήνες)**

μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	57	58	59	60 και άνω
μονάδες	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70	77	84	91	98	...	399	406	413	420

**11. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 50% (το ποσοστό αναπηρίας πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή "3")**

ποσοστό αναπηρίας	50%	...	60%	...
μονάδες	150	...	180	...

**12. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΓΟΝΕΑ, ΤΕΚΝΟΥ, ΑΔΕΛΦΟΥ Ή ΣΥΖΥΓΟΥ (το ποσοστό αναπηρίας πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή "2")**

ποσοστό αναπηρίας	50%	...	60%	...	67%	...	70%	...
μονάδες	100	...	120	...	134	...	140	...

## ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ

- Για τις θέσεις με κωδικούς ( **502, 505, 506, 507, 508, 509, 512, 513, 514, 515, 519 και 520**) προτάσσονται των λοιπών υποψηφίων, ανεξάρτητα από το σύνολο των μονάδων που συγκεντρώνουν, **οι μόνιμοι κάτοικοι των Δήμων των Νομών Ξάνθης (κωδ. 502), Ροδόπης (κωδ. 505), Έβρου (κωδ. 506, 507, 508), Κιλκίς (κωδ. 509), Γρεβενών (κωδ.512), Πέλλας (κωδ.513,514,515) και Κέρκυρας (κωδ. 519, 520),** όπου προκηρύσσονται οι ανωτέρω θέσεις (άρθρο ένατο, παρ.28 του ν. 4057/2012).
- Για τις υπόλοιπες θέσεις με κωδικούς (500, 501, 503, 504, 510, 511, 516, 517, 518, 521, 522, 523 και 524) δεν ισχύει το κριτήριο της εντοπιότητας.

## ΕΜΠΕΙΡΙΑ

### ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ (ΠΕ) ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ (ΔΕ) ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τους παρακάτω κωδικούς θέσεων νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα **συναφή με το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων.**

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΕΩΝ</b>	<b>ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ</b>
<b>500,501,502,503,504,505,506,507,508, 509,510,511,512,513,514,515,516,517, 518,519,520,521,522, 523 και 524</b>	Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη <b>μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών</b> με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής. Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. δικαιολογητικά περίπτωση <b>Β</b> ή <b>Ειδικές περιπτώσεις απόδειξης εμπειρίας</b> του Παραρτήματος Ανακοινώσεων Συμβάσεων Εργασίας Ορισμένου Χρόνου ( <b>ΣΟΧ</b> ) - ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ., στοιχείο <b>16</b> . Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας.

Οι τρόποι υπολογισμού της εμπειρίας για όλες τις ειδικότητες περιγράφονται αναλυτικά στο «Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» (βλ. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι., ενότητα Ε., υποενότητα «ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ»).

## ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση και το «Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» με **σήμανση έκδοσης «30-03-2017»** δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου ΙΙ του ανωτέρω Παραρτήματος.

### **ΠΡΟΣΟΧΗ:**

- Τα πιστοποιητικά της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδας (Α.Σ.Π.Ε.), για όσους υποψήφιους επικαλούνται Πολυτεχνική ιδιότητα και τα πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ υποβάλλονται υποχρεωτικά είτε σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, είτε σε πρωτότυπα.
- Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της **αλλοδαπής**, που απαιτούνται από την Ανακοίνωση, **πρέπει** απαραίτητως να **συνοδεύονται** από **επίσημη μετάφρασή τους** στην ελληνική γλώσσα και να έχουν επικυρωθεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο «Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» με σήμανση έκδοσης «30-03-2017» και ειδικότερα στην τελευταία ενότητα του Κεφαλαίου II με τίτλο «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ».
- Για την απόδειξη της αναπηρίας του ίδιου ή συγγενικού προσώπου θα πρέπει να προσκομίζονται τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην υπ' αριθμ. Πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/570/οικ.3824/3.2.2017 απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΦΕΚ 272/6.2.2017/τ.Β') (στοιχεία 17 και 18 του Κεφαλαίου II του Παραρτήματος ΣΟΧ με σήμανση έκδοσης «30-03-2017».

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο «Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» με σήμανση έκδοσης «30-03-2017».

### **ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:**

1) Όλοι οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν την υγεία που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.

2) **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Οι υποψήφιοι πέραν των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο Κεφάλαιο II του «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ» (ΣΟΧ) με σήμανση έκδοσης «30-03-2017», **οφείλουν να υποβάλλουν και Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/1986,** στην οποία να δηλώνουν ότι **δεν έχουν απασχοληθεί** στη ΔΕΗ ΑΕ ή σε θυγατρικές της **και αν έχουν απασχοληθεί, να δηλώνεται** η εταιρεία απασχόλησης ( ΔΕΔΔΗΕ ΑΕ, ΑΔΜΗΕ ΑΕ, ΔΕΗ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΕΣ), με οποιαδήποτε σχέση εργασίας (σύμβαση ορισμένου χρόνου δμηνης διάρκειας, σύμβαση έργου, σύμβαση 60 ημερομισθίων, εκτός πρακτικής άσκησης) **κατά την τελευταία 3ετία** από την λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων καθώς και τα χρονικά διαστήματα που απασχολήθηκαν.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης**

**Περίληψη** της παρούσας ανακοίνωσης, η οποία πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά τα όρια ηλικίας και όλα τα στοιχεία του άρθρου 21 παρ. 8 του Ν. 2190/1994 (όπως ισχύει), να δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες του **Νομού Αττικής**, όπου εδρεύει η υπηρεσία μας και των **Νομών Θεσσαλονίκης, Ξάνθης, Καβάλας, Ροδόπης, Έβρου, Κιλκίς, Κοζάνης, Γρεβενών, Πέλλας, Χαλκιδικής, Ιωαννίνων, Κέρκυρας, Λάρισας, Μαγνησίας και Φθιώτιδας**, στους οποίους προκηρύσσονται οι ανωτέρω θέσεις, εφόσον εκδίδονται. Σε περίπτωση που εκδίδεται μία εφημερίδα (ημερήσια ή εβδομαδιαία) η δημοσίευση θα γίνει στην εφημερίδα αυτή δύο (2) φορές.

**Ανάρτηση** ολόκληρης της ανακοίνωσης [μαζί με το «Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» με σήμανση έκδοσης «30-03-2017» και το Ειδικό Παράρτημα: (Α1) Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ «με σήμανση έκδοσης «19-09-2018»] να γίνει **στο κατάστημα της Γενικής Διεύθυνσης Εμπορίας, στα Καταστήματα της υπηρεσίας μας**, όπου προκηρύσσονται οι ανωτέρω θέσεις καθώς και στο χώρο των ανακοινώσεων των δημοτικών καταστημάτων των Δήμων **Αθηναίων, Θεσσαλονίκης, Ξάνθης, Καβάλας, Κομοτηνής, Αλεξανδρούπολης, Ορεστιάδας, Κιλκίς, Κοζάνης, Εορδαίας, Γρεβενών, Έδεσσας, Πέλλας, Νέας Προποντίδας, Ιωαννίνων, Κέρκυρας, Λαρισαίων, Βόλου και Λαμιέων**. Θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα** (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 9 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει), το οποίο θα αποσταλεί αυθημερόν στο ΑΣΕΠ είτε στο e-mail: [sox@asep.gr](mailto:sox@asep.gr) είτε στο fax : 210-6467728 ή 213-1319188.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό **ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ.6** και να την υποβάλουν, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, σε ένα από τα κάτωθι γραφεία της ΔΕΗ Α.Ε.:**

1. Για τις θέσεις με κωδικό **500,501,502,503,504,505,506,507,508,509,510,511,512,513,514, 515, 516 και 517** : **ΔΕΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ΒΟΡΕΙΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**  
Οδός : Αδριανουπόλεως 24, Τ.Κ. 55 133 - Θεσσαλονίκη (αρμόδιος: κος Πετρόπουλος Αντώνιος τηλ. 2310 – 482277 & 2310 - 454054).
2. Για τις θέσεις με κωδικό **518, 519 και 520** : **ΔΕΗ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**  
Οδός : Χρ. Κατσάρη 4, Τ.Κ. 452 21 Ιωάννινα και ειδικότερα στην υπηρεσία ΔΠΒΕ/Κατάστημα Πωλήσεων Ιωαννίνων (αρμόδιος: κος Πανταζής Δημήτριος τηλ. 26510 - 01203).
3. Για τις θέσεις με κωδικό **521, 522, 523 και 524** : **ΔΕΗ Κλάδος Πωλήσεων Κεντρικής Ελλάδας** Οδός : Πατρόκλου 27 (2<sup>ος</sup> όροφος) Λαμία, Τ.Κ: 35 132 και ειδικότερα στην Υπηρεσία ΔΠΒΕ/Κλάδος Πωλήσεων Κεντρικής Ελλάδας (αρμόδια: κα Μπαλαθούνη Χριστίνα & κα Χαλεπλή Αικατερίνη τηλ. 22310 - 25014 & 22310 - 25969).

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Σε περίπτωση που οι αιτήσεις υποβάλλονται ταχυδρομικώς, πρέπει να αποστέλλονται με συστημένη επιστολή σε **απλό φάκελο μεγέθους Α4** και όχι σε ειδικό φάκελο ΑΣΕΠ POST, που διανέμεται από τα ΕΛΤΑ. Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται **με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής**, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει **μία μόνο αίτηση** και για θέσεις **μίας μόνο κατηγορίας** προσωπικού (**ΠΕ ή ΔΕ**). Η σώρευση θέσεων διαφορετικών κατηγοριών προσωπικού σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση **ακύρωση** όλων των αιτήσεων και **αποκλεισμό** του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία

**Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά)** και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της **στο κατάστημα της Γενικής Διεύθυνσης Εμπορίας, στα Καταστήματα της Υπηρεσίας μας**, όπου προκηρύσσονται οι ανωτέρω θέσεις καθώς και στους χώρους ανακοινώσεων των δημοτικών καταστημάτων των Δήμων **Αθηναίων, Θεσσαλονίκης, Ξάνθης, Καβάλας, Κομοτηνής, Αλεξανδρούπολης, Ορεστιάδας, Κιλκίς, Κοζάνης, Εορδαίας, Γρεβενών, Έδεσσας, Πέλλας, Νέας Προποντίδας, Ιωαννίνων, Κέρκυρας, Λαρισαίων, Βόλου και Λαμιέων**, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.



**Προσοχή:** Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι ενιαία για όλες τις κατά τόπους Υπηρεσίες του φορέα και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης ή ανάρτησης της παρούσας στο Νομό που αυτή θα δημοσιευθεί ή αναρτηθεί τελευταία, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα** των αιτήσεων: **α)** στην υπηρεσία μας στην ανωτέρω διεύθυνση ή **στο δικτυακό τόπο της ΔΕΗ** <http://www.dei.gr>, **β)** στο δικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)) και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ**, **γ)** στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) αλλά και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση ([www.kep.gov.gr](http://www.kep.gov.gr)), απ' όπου μέσω της διαδρομής: **Σύνδεσμοι → Ανεξάρτητες και άλλες αρχές → ΑΣΕΠ** θα οδηγηθούν στην κεντρική σελίδα του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ και από εκεί θα έχουν πρόσβαση στα έντυπα μέσω της διαδρομής: **Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ**.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων**

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων του νόμου (όπως αναλυτικά αναφέρονται στο Παράρτημα της ανακοίνωσης). Η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η **τελική επιλογή** για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Προηγούνται στην **κατάταξη** οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα κύρια προσόντα της ειδικότητας και ακολουθούν οι έχοντες τα επικουρικά (*Α', Β' επικουρίας κ.ο.κ.*).
2. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα (*κύρια ή επικουρικά*) γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη **συνολική βαθμολογία** που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης (*χρόνος ανεργίας, πολυτεχνική ιδιότητα, τριτεχνική ιδιότητα, αριθμός ανήλικων τέκνων, μονογονεϊκή ιδιότητα, βαθμός τίτλου σπουδών, εμπειρία, αναπηρία υποψηφίου, αναπηρία συγγενικού ατόμου*).
3. Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (*χρόνος ανεργίας*) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (*αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας*) και ούτω καθεξής. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

#### **ΠΡΟΣΟΧΗ:**

- Για τις θέσεις με κωδικούς ( **502, 505, 506, 507, 508, 509, 512, 513, 514, 515, 519 και 520**) προτάσσονται των λοιπών υποψηφίων, ανεξάρτητα από το σύνολο των μονάδων που συγκεντρώνουν, **οι μόνιμοι κάτοικοι των Δήμων των Νομών Ξάνθης (κωδ. 502), Ροδόπης (κωδ. 505), Έβρου (κωδ. 506, 507, 508), Κιλκίς (κωδ. 509), Γρεβενών (κωδ.512), Πέλλας (κωδ.513,514,515) και Κέρκυρας (κωδ. 519,520)**, όπου προκηρύσσονται οι ανωτέρω θέσεις (άρθρο ένατο, παρ.28 του ν. 4057/2012).
- **Για τις υπόλοιπες θέσεις με κωδικούς (500, 501, 503, 504, 510, 511, 516, 517, 518, 521, 522, 523 και 524) δεν ισχύει το κριτήριο της εντοπιότητας.**

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων**

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας **θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων** στα καταστήματα των γραφείων μας, τους οποίους πρέπει

να αποστείλει **άμεσα** για έλεγχο στο ΑΣΕΠ, ενώ θα συνταχθεί **και σχετικό πρακτικό ανάρτησης** (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 11 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει) το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας. Το πρακτικό αυτό θα αποσταλεί **αυθημερόν** στο ΑΣΕΠ είτε στο **e-mail:sox@asep.gr** είτε στο fax: **210 - 6467728 ή 213-1319188**.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών (**υπολογιζόμενες ημερολογιακά**) η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή απευθείας στο ΑΣΕΠ (Πουλίου 6, Αθήνα, Τ.Θ. 14307, Τ.Κ. 11510) και, για να εξεταστεί, πρέπει να συνοδεύεται από αποδεικτικό καταβολής **παραβόλου είκοσι ευρώ (20 €)** που έχει εκδοθεί είτε μέσω της εφαρμογής του ηλεκτρονικού παραβόλου (e-παραβόλο), βλ. λογότυπο «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΠΑΡΑΒΟΛΟ» στο διαδικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)), είτε από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό/αριθμό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ :** Οι υποψήφιοι οι οποίοι υποβάλουν ένσταση θα πρέπει να αναγράφουν σ' αυτή τα πλήρη στοιχεία της παρούσας ανακοίνωσης, δηλαδή: **ΔΕΗ ΑΕ/Γενική Διεύθυνση Εμπορίας, Αριθμ. Πρωτ.:4554, ημερομηνία: 18-09-2018, για την Ανακοίνωση ΣΟΧ 5/2018.**

Η υπηρεσία οφείλει να αποστείλει στο ΑΣΕΠ εντός **τριών (3) εργάσιμων** ημερών φωτοαντίγραφα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων που έχουν υποβάλει ένσταση κατά των πινάκων κατάταξης.

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη**

Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου αμέσως μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων. Τυχόν **αναμόρφωση** των πινάκων βάσει αυτεπάγγελτου ή κατ' ένσταση ελέγχου του ΑΣΕΠ που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται **υποχρεωτικά** από το φορέα, ενώ απολύονται οι υποψήφιοι που δεν δικαιούνται πρόσληψης βάσει της νέας κατάταξης. Οι απολυόμενοι λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της απόλυσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων από το ΑΣΕΠ είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπληρώσεως της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

Υποψήφιοι που επιλέγονται για πρόσληψη, προκειμένου να ελεγχθεί, **εκ νέου**, το κώλυμα της **οκτάμηνης απασχόλησης**, πρέπει κατά την ημέρα ανάληψης των καθηκόντων τους να υποβάλουν στο φορέα **υπεύθυνη δήλωση** κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνουν ότι από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης συμμετοχής τους στη διαδικασία έως και την ημερομηνία πρόσληψης **δεν έχουν απασχοληθεί ή έχουν απασχοληθεί (δηλώνεται το χρονικό διάστημα απασχόλησης και ο φορέας απασχόλησης)** με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση εποχιακών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών **σε φορέα του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα** του άρθρου 1 παρ. 1 του ν.3812/2009. Σε περίπτωση μη υποβολής της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης, η σχετική απόφαση πρόσληψης ανακαλείται. Εάν η δήλωση είναι ψευδής ή ανακριβής, η σύμβαση εργασίας είναι αυτοδικαίως άκυρη και η πρόσληψη ανακαλείται υποχρεωτικά.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις, οι επιλεγέντες ή προσληφθέντες υποψήφιοι αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

**ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ** της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί και το «*Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)*» με σήμανση έκδοσης «30-03-2017», το οποίο περιλαμβάνει: i) οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης με κωδικό ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ.6, σε συνδυασμό με τις επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές ρυθμίσεις και ii) τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή τους στη διαδικασία επιλογής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στο Παράρτημα αυτό, αλλά και στο Ειδικό Παράρτημα: (Α1) Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση Έκδοσης «19-09-2018», μέσω του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)) και συγκεκριμένα μέσω της ίδιας διαδρομής που ακολουθείται και για την αναζήτηση του εντύπου της αίτησης δηλαδή: Κεντρική σελίδα → Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ.

**Ι. ΚΑΤΑΚΗΣ**  
Γενικός Διευθυντής Εμπορίας